



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА
Филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова в г. Пятигорске Ставропольского края

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Совета Филиала

№ 02 от « 28 » 09 2021г.

Председатель Совета филиала

РЭУ им. Г.В. Плеханова в

г. Пятигорске Ставропольского края

М.К. Алиев



ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ФИЛИАЛЕ РЭУ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА В Г. ПЯТИГОРСКЕ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Пятигорск 2021

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции филиала РЭУ имени Г.В. Плеханова в г. Пятигорске Ставропольского края (далее - Комиссия).

1.1. Комиссия является коллегиальным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- предупреждению, пресечению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих коррупции;

- выработке механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения филиала РЭУ имени Г.В. Плеханова в г. Пятигорске Ставропольского края (далее - Филиал) с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;

- созданию единой общевузовской системы мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции;

- антикоррупционной пропаганде среди работников и воспитанию обучающихся;

- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а», от имени или в интересах юридического лица.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Филиале субъектами антикоррупционной политики

являются:

- работники, в том числе научно-педагогические работники (включая профессорско-преподавательский состав), административно-управленческий, учебно-вспомогательный персонал;
- обучающиеся, в том числе студенты и слушатели Филиала;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных и иных услуг обучающимся в Филиале.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества, государства и Филиала для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.3.7. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

1.3.8. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (в ред. от 01.07.2020 г.), действующим законодательством Российской Федерации, в том числе федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Положением Филиала, решениями Ученого совета Университета, приказами ректора и другими нормативными правовыми актами Университета, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом Университета.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления органами управления Филиала антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность органов управления Филиала по предупреждению коррупции и условий ей способствующих, выявлению,

последующему устранению, пресечению и раскрытию фактов коррупции и ее проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по профилактике коррупции.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению, профилактике, пресечению и раскрытию коррупционных правонарушений в деятельности Филиала.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Филиала по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников, а также обучающихся вуза.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику), расследование и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и организации работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии, который представляет директор, рассматривается и утверждается на заседании Совета филиала. Состав Комиссии объявляется приказом директора Филиала.

3.2. В состав Комиссии в обязательном порядке входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии - представители администрации филиала, представители кафедр, представитель студенческого совета Филиала.

В состав Комиссии в установленном порядке могут быть включены иные работники и представители обучающихся Филиала.

3.3. Деятельность Комиссии организуется председателем Комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением;
- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- информирует Совет Филиала о результатах реализации мер противодействия коррупции.

3.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя

Комиссии в случае его отсутствия.

3.6. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от сотрудников Филиала по вопросам коррупционных и иных правонарушений;
- готовит материалы для рассмотрения вопросов по коррупционным и иным правонарушениям Комиссией;
- информирует о датах проведения заседаний Комиссии;
- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку с подразделениями Филиала, а также с государственными и местными органами, общественными организациями и иными структурами;
- готовит проект годового отчета Комиссии;
- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

3.7. Член Комиссии: участвует в работе Комиссии;

- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией; вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;
- выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

3.8. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии, а при необходимости, реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений ректора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

3.11. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.12. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с Планом деятельности.

3.13. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии либо заместителя председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3.14. Материалы к заседанию Комиссии за два дня до дня заседания Комиссии направляются секретарем членам Комиссии.

3.15. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

3.16. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений Филиала по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Совета Филиала по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых органами управления Филиала документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в Филиале.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в стране.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в Филиале.

4.8. Заслушивает на своих заседаниях доклады субъектов антикоррупционной политики Филиала, в том числе руководителей структурных подразделений Филиала.

4.9. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.10. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов,

4.11. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета, Положением

Филиала и другими локальными нормативными актами.

5. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

5.1. Общественные объединения, коммерческие организации и граждане вправе направлять в установленном порядке в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции в Филиале, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

5.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

6. Взаимодействие

6.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с подразделениями Филиала по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в вузе;
- с Советом Филиала по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции;
- со структурными подразделениями Филиала по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с главным бухгалтером по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в Филиале;
- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) Филиала и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Филиале;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Комиссия работает в тесном контакте:

с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

7. Внесение изменений

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии по требованию не менее 1/2 членов Комиссии и утверждаются в установленном настоящим Положением порядке.

7.2. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет отдел по работе с персоналом и обучающимися согласно штатного расписания.

7.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Филиала по адресу: www.pbrea.ru